SCUOLA STATALE SECONDARIA DI 1° GRADO
CON PERCORSI A INDIRIZZO MUSICALE
"AMMENDOLA - DE AMICIS"
Sede Ammendola: Via Marciotti – Tel 081/8271161
Sede De Amicis: Via Marciotti (Istituto "Cristo Re") – Tel 081/8274850
80047 SAN GIUSEPPE VESUVIANO (NA)
Cod. Mecc. NAMM62600B - C.f. 92018810637 - Distretto Scolastico 32 - Uff. servizio B49 - Codice Univoco F.E. UFE7T2
e-mail: namm62600b@istruzione.it **PEC:** namm62600b@pec.istruzione.it **Sito Web:** www.smsammendoladeamicis.edu.it

ISTSC_NAMM62600B.A1EC097.REGISTRO PROTOCOLLO.U.0000129.16-01-2023

All'Albo
In Amministrazione Trasparente
Agli atti
Al Sito Web

OGGETTO: DECRETO DI ADOZIONE MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE E RELATIVI ALLEGATI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO IL Decreto del Presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n.445 recante 2 Testo unico sulla documentazione amministrativa" ed in particolare il Capo IV – art. 52 e ss.

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n.82 e s.m.i., recante "Codice dell'Amministrazione Digitale"

VISTA Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013, recante "Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 41, 47, 57 e 71, del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005", pubblicato nel S.O. n. 20 alla Gazzetta Ufficiale – serie generale – 12 marzo 2014 n. 59 ed in particolare il Titolo I;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014 recante "Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli artt. 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40 c.1, 41 e 71 c.1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n.82 del 2005;

VISTA la Legge 7 agosto 2015, n. 124 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto legislativo 26 agosto 2016, N. 179 "Modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTE le:

a) Linee guida del 23 marzo 2018 sulla caratterizzazione dei sistemi cloud per la pubblica amministrazione;

b) Linee guida 23 marzo 2018 per la marcatura dei documenti normativi secondo gli standard norme in rete;

c) Linee guida del 11 aprile 2019 sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni;

d) Linee guida del 20 giugno 2019 sulle Regole Tecniche e Raccomandazioni afferenti la

generazione di certificati elettronici qualificati, firme e sigilli elettronici qualificati e validazioni temporali elettroniche qualificate v.1.1;

e) Linee guida del 20 aprile 2020 per il rilascio dell'identità digitale per uso professionale;

f) Linee guida del 07 maggio 2020 sulla sicurezza informatica;

g) Linee guida del 18 settembre 2020 sull'accessibilità degli strumenti informatici;

h) Linee guida del 18 maggio 2021 sul documento informatico e relativi allegati;

i) Linee guida del 22 ottobre 2021 sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni;

l) Linee guida del 19 novembre 2021 sul punto di accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione;

VISTA La nota 3868 del 10/12/2021 con oggetto "*Messa a disposizione di nuovi strumenti a supporto della gestione documentale delle Istituzioni scolastiche"* con cui il Ministero dell'Istruzione ed il Ministero della Cultura hanno ridefinito, in collaborazione con AgID, il modello di gestione documentale delle Istituzioni scolastiche

CONSIDERATA la necessità di:

- Individuare ruoli e responsabilità inerenti la gestione informatizzata dei flussi documentali:
- Regolamentare termini e modalità d'uso degli strumenti di dematerializzazione dei documenti cartacei;
- Definire processi ed attività documentali secondo le recenti modifiche normative;

CONSIDERATA La necessità di adottare un manuale di gestione documentale sulla base del modello proposto dal Ministero e conforme alle soprarichiamate linee guida AGID

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 12/01/2023;

VALUTATO Il documento prot. n. 100 del 13/01/2023 "Manuale di gestione Documentale della SCUOLA STATALE SECONDARIA DI 1° GRADO CON PERCORSI A INDIRIZZO MUSICALE "AMMENDOLA - DE AMICIS", corredato di n. 4 allegati, con il quale si disciplina quanto sopra indicato per le finalità descritte e ritenutolo coerente con le medesime,

DECRETA

di approvare il "MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE SCUOLA STATALE SECONDARIA DI 1° GRADO CON PERCORSI A INDIRIZZO MUSICALE "AMMENDOLA - DE AMICIS" corredato di 4 allegati, individuato con il prot. n. 100 del 13/01/2023, parte integrante e sostanziale del presente decreto.

San Giuseppe Vesuviano, 13/01/2023

MICHELE
ANTONIO IOVINE
16.01.2023
11:37:47 UTC

Il Dirigente Scolastico
Ing. Michele Antonio Iovine

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa